



**İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ
DEKANLIĞI**

**2018 YILI
FAALİYET RAPORU**

ÇANKIRI -2019

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	3
I- GENEL BİLGİLER	4-16
A- Misyon ve Vizyon	4
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	4-5
C- İdareye İlişkin Bilgiler	6
1- Fiziksel Yapı	6-7
2- Örgüt Yapısı	7-8
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	9
4- İnsan Kaynakları	9-12
5- Sunulan Hizmetler	13-15
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	15-16
D- Diğer Hususlar	16
II- AMAÇ ve HEDEFLER	16
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	16
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	16
C- Diğer Hususlar	17
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	17
A- Mali Bilgiler	17
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	17
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	18
3- Mali Denetim Sonuçları	18
4- Diğer Hususlar	18
B- Performans Bilgileri	18-20
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	18-19
2- Performans Sonuçları Tablosu	19
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	19
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	19
5- Diğer Hususlar	20
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	20
A- Üstünlükler	20
B- Zayıflıklar	20
C- Değerlendirme	20
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	20

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Fakültemiz 23 Aralık 2016 tarihli 29927 sayılı Resmi Gazete 'de yayınlanan 2016/9578 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile kurulmuştur.Eğitim öğretim faaliyetlerine 2018-2019 eğitim-öğretim yılında 82 birinci öğretim 61 ikinci öğretim olmak üzere 143 öğrenciyle eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır.

Fakültemiz bünyesinde Temel İslam Bilimleri, Felsefe ve Din Bilimleri ve İslam tarihi ve Sanatları olmak üzere üç bölüm bulunmaktadır. Fakültemiz kadrosunda 7 Doktor Öğretim Üyesi ve 1 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır.

ÇAKÜ İslami İlimler Fakültesi dini ilimler alanında bilimsel ve akademik araştırmalar yaparak, toplumumuzun dini ve ahlaki ihtiyaçlarını gözlemleyip, uygun çözümler üretecek nitelikli ve donanımlı İslami İlimler/İlahiyat uzmanı yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Toplumumuzda din konusunda önderlik yapacak iyi yetişmiş İslami İlimler uzmanlarına ihtiyaç duyulmaktadır. Son dönemde ülkemizde yaşanan olaylar sağlıklı yollardan elde edilmeyen fesata uğratılmış dini bilgilerle oluşturulan yapıların toplumumuza ne kadar zarar verdiği gözler önüne serilmiştir. İslami İlimler Fakültemizde yetişen öğrencilerimiz toplumda sağlıklı bir din anlayışının gelişmesinde önemli fonksiyonlar icra edecektir.

ÇAKÜ İslami İlimler Fakültesi dini alanda bilimsel akademik araştırmaları yapmayı, toplumun din eğitimi ihtiyacını karşılayacak elemanları yetiştirmeyi amaçlamakta olup, eğitim-öğretim faaliyetlerine misyon ve vizyon hedefleri doğrultusunda devam etmektedir.

Prof.Dr. Hasan AYRANCI
Dekan V.

I- GENEL BİLGİLER

Çankırı Karatekin Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi; 23 Aralık 2016 tarihli 29927 Sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan 2016/9578 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur. Eğitim-Öğretim faaliyetlerine 2018-2019 öğretim yılında balıca kampüsünde başlamıştır.

2018-2019 öğretim yılında İslami İlimler Fakültemiz normal ve ikinci öğretim olarak 143 öğrenci ile eğitime başlamıştır.

Şu anda mevcut 8 Öğretim Elemanımız olup, bunlardan yedisi Dr.Öğr. Üyesi ve biri ise Arş.Gör. dir.

Fakültemiz, Balıca Kampüsünde öğretimine devam etmekte olup, 4 aktif dersliği ile öğrencilerimize öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Fakültemiz; 1 yüksekokulu sekreteri, 1 görevlendirme personel ile Fakültemizde idari faaliyetleri yürütmektedir.

A. Misyon ve Vizyon

Misyon : Misyonumuz aramak, anlamak ve paylaşmaktır. İslam bilimleri, kültürü ve medeniyeti alanında akademik araştırmalar yapıp, bunları ilim dünyası ve kamuoyu ile paylaşan, sistematik, tutarlı ve eleştirel bakış açısına sahip; kimliğimizi oluşturan değerlerimizi hem koruyup hem de geliştirerek toplumumuzun huzur ve devamlılığına katkıda bulunmak, toplumun millî ve manevi değerleriyle bütünleşmiş, evrensel ilkelere duyarlı, doğru dini bilgileri öğrenmek ve öğretmek idealine sahip nitelikli din eğitimi hizmeti verebilecek öğrenciler yetiştirmektir.

Vizyon : Araştırma ve eğitimde dünyaca tanınan, Kur'an ve Sünnet merkezli bir bakış açısı oluşturup bu noktadaki bireysel ve toplumsal bilinci geliştiren, Din Alanında ehil uzmanlar, din dersi öğretmenleri ve din görevlileri yetiştiren, bilimsel ve teknik gelişmelere paralel, değişen dünya düzeni içinde sosyal ve kültürel gelişmeleri göz ardı etmeden, içinde bulunduğumuz asrın teknik ve teknolojisinden de yararlanarak milli, dini, ahlaki ve tarihi değerleri koruyup geliştiren, İslam kültür ve medeniyeti birikimlerinden azami istifadeyle bu güne yönelik mesajları akademik ve bilimsel formatta sunan, Bireysel alanda İslamî bilinç ve şuuru benimseyen, özümseyen, yaşayan ve bunu çevresine bir yaşam örneği olarak gösteren, Toplumsal alanda ihtiyaç duyulan birlikte yaşama ve anlayış kültürünü kendine ilke ediniş sosyal alana taşıyan, Dünyaya ve yaşadığı çevreye karşı duyarlı olup, sahip olduğu bilgi ve birikimle doğru bakış açılarının geliştirilmesine katkıda bulunan, Bilimsel etik ve sorumluluğu gerçek anlamda özümseyip çevresine bu şuuru yayan, Sahip olduğu değer ve imkanların bilincinde olup, ait olduğu inanç, kültür ve tarihine karşı sorumluluklarını bilen, İslami ilimleri en güzel ve doğru şekilde öğrenmiş, bilgili, ilkeli ve evrensel niteliklere sahip, bir nesil yetiştirmede öncü bir fakülte olabilmektir.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yetki:

Fakültemiz Harcama Yetkilisi Dekan V. Prof.Dr. Hasan AYRANCI 'dır.

Görev:

Harcama Yetkilisi-Dekan V.: Prof.Dr. Hasan AYRANCI

Bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir birimin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir. Fakülte personeli, eğitim, idari ve sosyal işleriyle, sağlık, satın alma, muhasebe ve mali işlerini; haberleşme evrak ve arşiv, temizlik, bakım ve onarım işlerini kendisine bağlı hizmet birimleri aracılığı ile yürütmek, koordine ve kontrol etmek. Personeli verimli çalıştırma esaslarına ilişkin hazırlanan programların uygulanmasını sağlamak. Personel sağlık, güvenlik ve sosyal yardım konularına ilişkin programların hazırlanmasını sağlamak ve uygulamasını izlemek. Fakülte birimlerinin ihtiyacı olan her türlü araç-gereç ve malzemelerin satın alma işlemlerini takip ve kontrolünü yapmak. Dış birimlere Fakülte ile ilgili bilgi vermek. Fakültenin bütçesini hazırlamak, onaylandıktan sonra uygulamaya konulmasını sağlamak.

Fakülte Sekreteri -Gerçekleştirme Görevlisi: Murat ERDEM

Harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevini yürütürler.

Sorumluluk:

5018 sayılı kanunun 32. maddesinde harcama yetkilileri harcama talimatlarının bütçe ilke ve esasları kanun, tüzük, yönetmeliklerle uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve bu kanun çerçevesinde yapılması gereken diğer işlemlerden sorumludurlar.

Görevini yerine getirmenin ve yetkilerini kullanmanın sonuçlarından dolayı ilk üst amirine (Rektör ve Rektör Yardımcılarına) karşı sorumludur. 5018 sayılı kanunun 8 maddesi gereğince "Her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında görevli ve yetkili olanlar, kaynakların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak elde edilmesinden, kullanılmasından, muhasebeleştirilmesinden, raporlanmasından ve kötüye kullanılmaması için gerekli önlemlerin alınmasından sorumludur ve yetkili mercilere hesap vermek zorundadırlar." denilmektedir.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Anfi	-	-	-	-	-	-
Sınıf	4	-	-	-	-	-
Bilgisayar Lab.	--	-	-	-	-	-
Diğer Lab.	-	-	-	-	-	-
Toplam	4	-	-	-	-	-

1.2- Sosyal Alanlar

1.2. Sosyal Alanlar

1.2.1. Kantinler ve Kafeteryalar

Balıca Kampüsü içerisinde kantin ve kafeterya hizmeti verilmektedir.

1.2.2. Yemekhaneler

Balıca Kampüsü içerisinde 1 adet yemekhane bulunmaktadır.

1.2.3. Misafirhaneler

Fakültemize ait misafirhane bulunmamaktadır.

1.2.4. Öğrenci Yurtları

Fakültemize ait öğrenci yurdu bulunmamaktadır.

1.2.5. Lojmanlar

Fakültemize ait lojman bulunmamaktadır.

1.2.6. Spor Tesisleri

Balıca Kampüsü içerisinde 1 adet spor tesisi bulunmaktadır.

1.2.7. Toplantı – Konferans Salonları

Balıca Kampüsü içerisinde 1 adet toplantı-konferans salonu bulunmaktadır.

1.2.8. Sinema Salonu

Fakültemize ait sinema salonu bulunmamaktadır.

1.2.9. Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

Fakültemize ait eğitim ve dinlenme tesisi bulunmamaktadır.

1.2.10.Öğrenci Kulüpleri

Fakültemizde faal öğrenci kulübü bulunmamaktadır.

1.2.11.Mezun Öğrenciler Derneği

Fakültemiz bünyesinde mezun derneği yoktur.

1.2.12.Okul Öncesi ve İlköğretim Okulu Alanları

Fakültemize ait bu tür olanaklar bulunmamaktadır.

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	5	63	8
Toplam	5	63	8

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Servis	-	-	-
Çalışma Odası	2	63	2
Toplam	2	63	2

1.4- Ambar Alanları

Fakültemize ait ambar bulunmamaktadır.

1.5- Arşiv Alanları

Fakültemize ait arşiv alanı bulunmamaktadır.

1.6- Atölyeler

Fakültemize ait atölye bulunmamaktadır.

1.7- Hastane Alanları

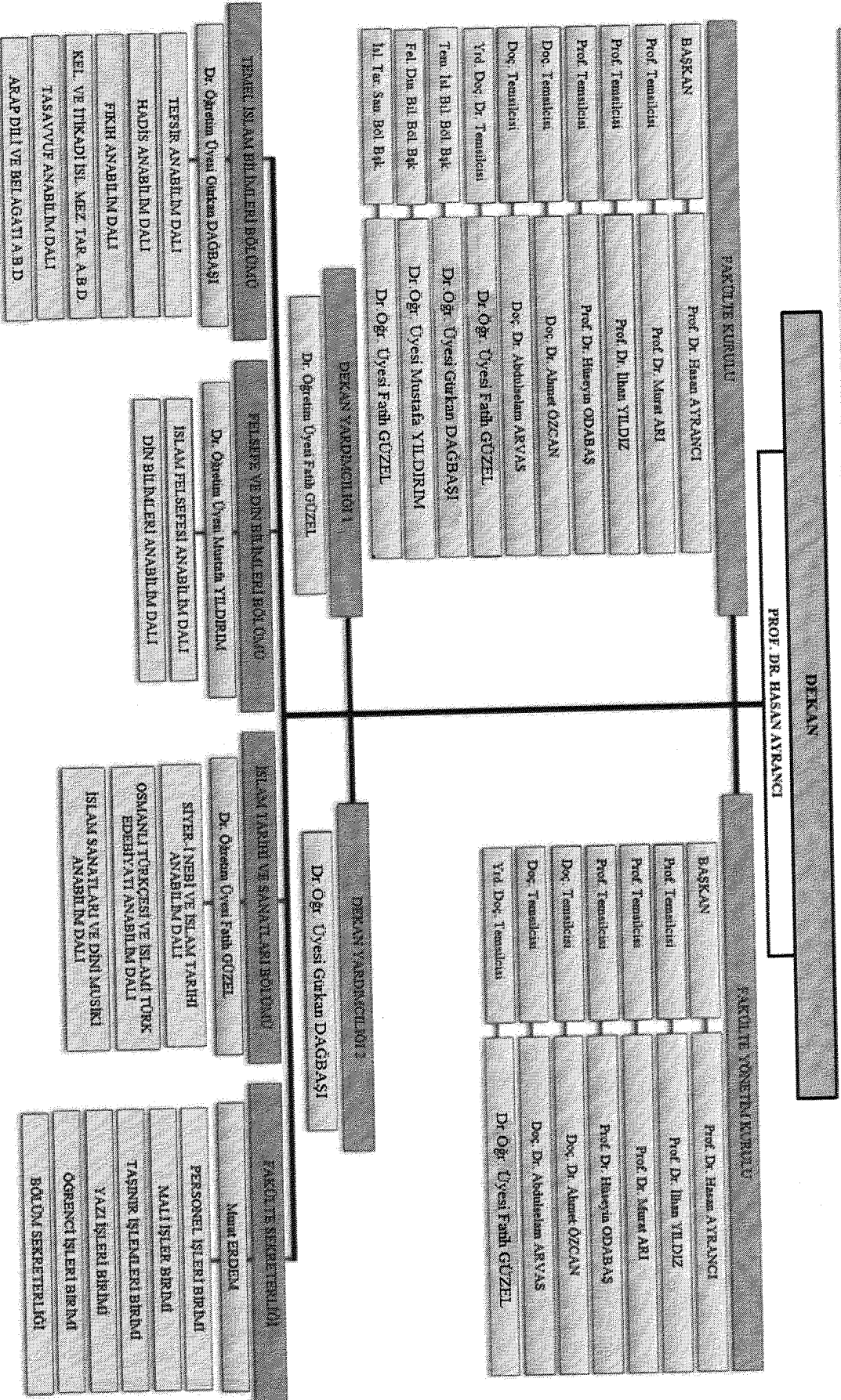
Fakültemize ait hastane ve hastane alanı mevcut değildir.

2- Teşkilat Yapısı

Çankırı Karatekin Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi; 23 Aralık 2016 tarihli 29927 Sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan 2016/9578 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur. Eğitim-Öğretim faaliyetlerine 2018-2019 öğretim yılında balıca kampüsünde başlamıştır.

Fakülte, idari olarak Dekan Vekili, Dekan Yardımcıları ve Fakülte Sekreteri tarafından yönetilmektedir. (Şekil1)

CANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ TEŞKİLAT ŞEMASI



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

3.2- Bilgisayarlar

İdari ve akademik bürolarda kullanılan toplamda 12 adet bilgisayar bulunmaktadır.

3.3- Kütüphane Kaynakları

Kütüphane faaliyetleri Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından Uluşazı Kampüsünde yürütölmektedir.

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Fakölteimize ait herhangi bir teknolojik kaynak yoktur.

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	1	0	1	1	0
Doçent	0	0	0	0	0
Dr.Ögr. Üyesi	7	0	7	7	0
Öğretim Görevlisi	0	0	0	0	0
Okutman	0	0	0	0	0
Çevirici	0	0	0	0	0
Eğitim- Öğretim Planlamacısı	0	0	0	0	0
Araştırma Görevlisi	1	0	1	1	0
Uzman	0	0	0	0	0

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Yrd. Doçent	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Okutman	-	-
Çevirici	-	-
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-
Uzman	-	-
Toplam	-	-

4.3- Diğer Üniv. Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Yrd. Doçent	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Okutman	-	-
Çevirici	-	-
Eğitim Öğretim Planlamacısı	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-
Uzman	-	-
Toplam	-	-

4.4- Başka Üniv. Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Yrd. Doçent	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Okutman	-	-
Çevirici	-	-
Eğitim Öğretim Planlamacısı	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-
Uzman	-	-
Toplam	-	-

4.5- Sözleşmeli Akademik Personel

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	-
Doçent	-
Yrd. Doçent	-
Öğretim Görevlisi	-
Uzman	-
Okutman	-
Sanatçı Öğrt. Elm.	-
Sahne Uygulamacısı	-
Toplam	-

4.6- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	1	1	3	3	-
Yüzde	-	%12,5	%12,5	%37,5	%37,5	-

4.7- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	2	2	4
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Teknik Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetli	-	-	-
Toplam	2	2	4

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	-	1	-	1	-
Yüzde	-	%50	-	50	-

4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	-	1	1
Yüzde	-	-	-	-	%50	%50

4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	1	-	1
Yüzde	-	-	-	%50	-	%50

4.11- İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	-	-	-
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	-	-	-
Vizesiz işçiler (3 Aylık)	-	-	-
Toplam	-	-	-

4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-
Yüzde	-	-	-	-	-	-

4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-
Yüzde	-	-	-	-	-	-

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
Fakülteler	23	59	82	35	26	61	85	58	143
Yüksekokullar	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Enstitüler	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Meslek Yüksekokulları	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	23	59	82	35	26	61	85	58	143

5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
Fakülteler	-	-	-	-	-	-	-	-
Yüksekokullar	-	-	-	-	-	-	-	-

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı*100)

5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

2018 Yılı Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birim Adı	ÖSS Kontenjanı	ÖSS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Fakülteler	140+4	143	1	%99,3
Yüksekokullar	-	-	-	-
Meslek Yüksekokulları	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-

5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Birim Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-

5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
	Bölümü		
	Kadın	Erkek	Toplam
Yapraklı Meslek Yüksekokulu	-	-	-
Toplam	-	-	-

5.2- Sağlık Hizmetleri

	YATAK SAYISI	HASTA SAYISI	TETKİK SAYISI
ACİL SERVİS HİZMETLERİ	-	-	
YOĞUN BAKIM	-	-	
KLİNİK	-	-	
AMELİYAT SAYISI		-	
POLİKLİNİK HASTASI SAYISI		-	
LABORATUAR HİZMETLERİ		-	-
RADYOLOJİ ÜNİTESİ HİZMETLERİ		-	-
NÜKLEER TIP BÖLÜMÜNDE VERİLEN HİZMETLER		-	-
MEDİKO SOSYAL POLİKLİNİK HASTA SAYISI		-	-

5.3-İdari Hizmetler

Çankırı Karatekin Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi; 23 Aralık 2016 tarihli 29927 Sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan 2016/9578 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur. Eğitim-Öğretim faaliyetlerine 2018-2019 öğretim yılında ballıca kampüsünde başlamıştır.

Fakültemiz; 2016 yılı içerisinde öğretim elemanı gelişimi açısından gerekli alt yapı hazırlıklarına başlamış, 2018 yılı içerisinde 7 öğretim üyesi ve 1 öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanını kadrosuna dâhil etmiştir. 2018-2019 öğretim yılında öğrenci almaya başlamış olup, öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Fakültemizin yürüttüğü her türlü faaliyetin etkin ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi için, mevcut idari personel etkin bir şekilde kullanılarak idari hizmetler büyük bir özveri, fedakârlık ve başarıyla yürütülmektedir.

5.4-Diğer Hizmetler

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununda, kamu idarelerinde mali yönetim ve kontrol sistemlerini kurarak kendileri tarafından yapılması öngörülmüştür. Bu noktada, Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 5018 Sayılı kanunun 60. maddesinde sayılan görev ve mali hizmetleri yürütmek üzere Rektörlüğümüzce oluşturulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile İç kontrol mekanizması kamu idarelerinin mali yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve mali hizmetler ile ön mali kontrol ve iç denetimden oluşmaktadır.

İç denetim, kurumun her türlü etkinliğini geliştirmek, iyileştirmek ve kuruma değer katmak amacıyla, bağımsız ve tarafsız bir şekilde güvence ve danışmanlık hizmeti vermektedir. İç kontrol sistemi ile faaliyetlerin etkin ve verimli sonuçlar üretmesi, mali bilgilerin güvenilir olması, yasa ve yönetmeliklere uygun çalışılması amaçlanmaktadır.

İç denetçiler, risk yönetimi iç kontrol ve yönetim süreçlerinin etkinliği ve verimliliğinin değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için yeni yaklaşımlar geliştirerek kurum hedeflerinin gerçekleştirilmesine yardımcı olurlar.

Bu çerçevede, Fakültemizin stratejik yönetim yaklaşımı içerisinde birimlerinin yıllık çalışma planları yapılarak insan kaynakları bu anlayışla yönetilmekte ve değerlendirilmektedir. Personelin çalışma planları dâhilinde yaptıkları iş ve işlemleri yine stratejik yönetim planında belirlenen şekliyle yasa ve yönetmeliklere uygun olarak denetlenmekte ve değerlendirilmektedir. Fakültemiz Akademik ve İdari Teşkilat şemasında belirtilen hiyerarşik düzen içerisinde yazışma sistemi oluşturulmuş ve yazılı iletişim sistemimiz bu esasla sürdürülmekte ve kontrol edilip değerlendirilmektedir.

D- Diğer Hususlar

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Fakültemiz 2018 yılında öğrenci alamaya başlanıldığından stratejik amaç ve hedeflere dahil edilmemiştir.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Kuruluşundan bu yana sürekli değişim ve gelişim gösteren Fakültemiz;

- 1- Program ve öğrenci sayısının eğitim-öğretimdeki kaliteyi düşürmeden artırma politikası sürdürülecektir.
- 2- İslami İlimler alanında, ulusal düzeyde eğitim kalitesinin artırılmasına doğrudan ve dolaylı destek sağlamak ve İslami İlimler eğitiminde Türkiye'nin önde gelen okulları arasında yer almak,
- 3- Ders programlarını Avrupa kredi transfer sistemine uyumlu hale getirmek ve öğrenci değişimi programlarından yoğun bir şekilde yararlanmak
- 4- Akademik ve idari personelin kendini geliştirebilmesine imkan ve fırsat oluşturulacaktır.
- 5- Toplumla hizmet noktasında yürütülen her türlü faaliyet artırılarak sürdürülecektir.
- 6- Bütçe kaynakları etkin ve verimli kullanılmak suretiyle en yüksek fayda elde edilmeye çalışılacaktır.

C. Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

	2018 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2018 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	559.600,00	520.779,80	93
01 - PERSONEL GİDERLERİ	529.200,00	434.336,10	82
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	16.000,00	67.369,54	421
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	14.400,00	19.074,16	132
05 - CARİ TRANSFERLER	-	-	-
06 - SERMAYE GİDERLERİ			

Bütçe Giderlerindeki sapmaların nedeni;

Fakültemizin 2018 yılında ilk defa ödenek tahsis edilmesi ve ilk etapta personel ve tüketime yönelik mal malzeme alımı başlangıç ödeneklerinin net öngörülemediğinden kaynaklanmaktadır.

1.2-Bütçe Gelirleri

	2018 BÜTÇE TAHMİNİ	2018 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	-	-	-
02 – VERGİ DIŞI GELİRLER	-	-	-
03 – SERMAYE GELİRLERİ	-	-	-
04 – ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	-	-	-

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

	2018 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2018 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	BAKİYE MİKTAR
	TL	TL	TL
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	559.600,00	520.779,80	38.820.20
01 - PERSONEL GİDERLERİ	529.200,00	434.336,10	94.863,90
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	16.000,00	67.369,54	-51.369,54
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	14.400,00	19.074,16	-4.674,16

Fakültemizin mali tablolarda da belirtildiği gibi personel giderleri, sosyal güvenlik kurumuna devlet primi giderleri, mal ve hizmet alım giderlerinin karşılanmasında kullanılmıştır.

3- Mali Denetim Sonuçları

Fakültemiz 2018 yılı içerisinde Sayıştay sorgusu geçirmiş rapor edilen olumsuz bir sonuç oluşmamıştır.

4- Diğer Hususlar

Mali bilgilere ilişkin belirteceğimiz başka husus bulunmamaktadır.

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	4
Konferans	7
Panel	-
Seminer	-

Açık Oturum	-
Söyleşi	-
Tiyatro	-
Konser	-
Sergi	-
Turnuva	-
Teknik Gezi	-
Eğitim Semineri	1

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslararası Makale	8
Ulusal Makale	2
Uluslararası Bildiri	7
Ulusal Bildiri	-
Kitap (Bölümü)	2

1.3. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ
-	-

1.4. Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER	2017				
	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek YTL
DPT	-	-	-	-	-
TÜBİTAK	-	-	-	-	-
A.B.	-	-	-	-	-
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	-	-	-	-	-
DİĞER	-	-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-	-	-

2- Performans Sonuçları Tablosu

Fakültemiz 2018 yılında öğrenci alamaya başladığından stratejik amaç ve hedeflere dahil edilmemiştir.

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

5- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

B- Zayıflıklar

C- Değerlendirme

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

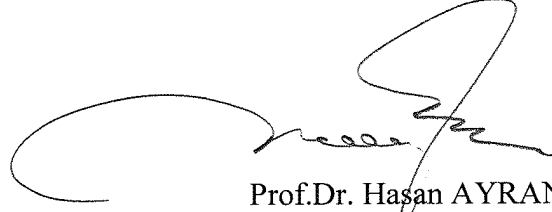
Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığımı bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Çankırı, 30/01./2019)



Prof.Dr. Hasan AYRANCI
Dekan V.